

# CONCEPT DE PROTECTION "SALINA MARIS"

---

Version 24.12.2020 - Traduction automatique. La version allemande fait foi.

## Contenu

<b>CONCEPT DE PROTECTION "SALINA MARIS - KURORT BREITEN.....</b>	<b>1</b>
<b>1 Règles générales.....</b>	<b>2</b>
<b>1.1 Hygiène des mains.....</b>	<b>2</b>
<b>1.2 Garder une distance.....</b>	<b>2</b>
<b>1.3 Nettoyage.....</b>	<b>4</b>
<b>1.4 Personnes particulièrement vulnérables.....</b>	
<b>1.5 Les victimes de COVID-19- sur le lieu de travail.....</b>	
<b>1.6 Situations de travail particulières.....</b>	<b>5</b>
<b>1.7 Information.....</b>	<b>5</b>
<b>1.8 Gestion.....</b>	<b>6</b>
<b>1.9 Autres mesures de protection.....</b>	<b>6</b>
<b>2 Petit déjeuner et service.....</b>	<b>6</b>
<b>2.1 Travailler à une distance inévitable inférieure à 1,5 m.....</b>	<b>7</b>
<b>2.2 Nettoyage.....</b>	<b>8</b>
<b>3 PISCINE ET BIEN-ÊTRE.....</b>	<b>9</b>
<b>3.1 PISCINE ET BIEN-ÊTRE.....</b>	<b>9</b>
<b>3.2 Nettoyage.....</b>	<b>10</b>
<b>Annexes.....</b>	<b>10</b>
<b>Fermeture.....</b>	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>

Dans ce qui suit, le terme "groupe d'invités" désigne les invités qui appartiennent à un même groupe et qui consomment ensemble les services sur place. Les personnes d'un groupe d'invités ne doivent pas nécessairement arriver ensemble. Un groupe d'invités comprend un maximum de 10 personnes.

# 1 RÈGLES GÉNÉRALES

## 1.1 HYGIÈNE DES MAINS

Toutes les personnes de l'entreprise se nettoient régulièrement les mains.

Spécifications	Norme de mise en œuvre
Mise en place de postes d'hygiène des mains	Les clients doivent pouvoir se laver les mains à l'eau et au savon ou se désinfecter les mains avec un désinfectant pour les mains en entrant dans l'établissement.
Toutes les personnes de l'entreprise doivent se laver régulièrement les mains à l'eau et au savon.	Des installations de lavage avec de l'eau et du savon sont disponibles. S'ils ne sont pas disponibles, il existe un désinfectant pour les mains. Les employés sont instruits.
Le lavage des mains - les situations particulières	Si possible, lavez-vous ou désinfectez-vous les mains avant d'effectuer les tâches suivantes : Mettre la table, faire la vaisselle, plier les serviettes et polir l'argenterie.

## 1.2 LE PORT DE MASQUES

Toute personne âgée de 12 ans et plus doit porter un masque facial dans les zones intérieures et extérieures accessibles au public.

Spécifications	Norme de mise en œuvre
Principe	Les masques doivent être portés correctement. Les invités qui ne portent pas de masque seront informés de l'obligation de les porter. Si les invités ne suivent pas les instructions, la direction doit en être informée.
Exception : salle de petit-déjeuner + hall d'entrée	Il n'est pas nécessaire de porter un masque lorsque les clients sont assis à table dans la salle de petit-déjeuner ou dans le hall.
Exception : poste de travail unique	Le port d'un masque n'est pas nécessaire si un employé travaille seul dans une pièce et qu'aucune autre personne n'est présente, par exemple à la réception, dans la cuisine ou pendant les travaux de nettoyage (salle de bains, espace bien-être). Un masque est prêt à être porté et est mis dès que d'autres personnes arrivent.
Exception : les couples mariés	Il n'est pas nécessaire de porter un masque si plusieurs personnes d'un même ménage travaillent ensemble dans la même pièce.
Certificat médical d'exception	Si une personne ne peut pas porter un masque à tout moment en raison de restrictions sanitaires, un certificat médical est requis.
Piscine, sauna + bain de vapeur	Les piscines, les saunas et les bains de vapeur sont exemptés de l'obligation de porter un masque.
Enfants	Les enfants avant leur 12e anniversaire sont exemptés de l'obligation de porter un masque, tout comme les personnes qui peuvent prouver qu'elles ne peuvent pas porter de masque pour des raisons particulières, notamment médicales.
Accueil	L'établissement attire l'attention des clients sur l'obligation de porter des masques. En cas de non-respect, l'établissement fait usage de ses droits de domiciliation.

## 1.3 GARDER UNE DISTANCE

Les employés et les autres personnes doivent garder une distance de 1,5 m entre eux. Cela s'applique en plus de l'obligation de porter un masque.

Spécifications	Norme de mise en œuvre
<b>Définir les zones de déplacement et de séjour</b>	
Assurer une distance de 1,5 m entre les clients	Placez des marquages au sol pour garantir le maintien d'une distance d'au moins 1,5 m entre les personnes présentes dans l'établissement et pour respecter la circulation des personnes.  Il n'y a généralement pas de distance minimale pour les invités ou le personnel lorsqu'ils se déplacent d'un endroit à l'autre.
<b>Contact personnel</b>	
<b>Éviter</b>	Il n'y a pas de contact physique entre le client et le personnel. Serrer la main est strictement interdit.
<b>Division des chambres</b>	
Garantir une distance de 1,5 m	Une distance de 1,5 mètre doit être maintenue entre les groupes d'invités à l'avant et au côté "épaule contre épaule" et à l'arrière "dos à dos" une distance de 1,5 mètre de bord de table à bord de table.
	Un maximum de 4 personnes d'un "groupe d'invités" peuvent être assises à une table ou à un groupe de sièges. Des exceptions s'appliquent aux familles de plus de 4 personnes vivant dans le même ménage.
	Dans l'espace thermal (sauna, bain de vapeur, salle de relaxation), la distance minimale de 1,5 m s'applique. Les groupes d'invités qui se regroupent ne doivent pas non plus respecter la distance minimale.
<b>Zone d'attente</b>	Les points d'attente sont marqués au sol dans le hall d'entrée. On veille à ce que les clients en attente les "utilisent".
	En principe, aucune distance minimale ne s'applique lorsque les invités ou le personnel utilisent les passages dans les locaux.
<b>Chambre partagée</b>	Lorsque les chambres sont occupées par des personnes différentes arrivant séparément (groupes de randonneurs), les lits doivent être séparés d'au moins 1,5 m. Dans la pratique, 209, 309 et les appartements sont remis en question.
<b>Espace thermal</b>	Placer les lieux de repos (par exemple, chaises longues, sièges, équipements sportifs, etc.) à une distance de 1,5 mètre.
	Les clients de l'hôtel sont priés de se changer dès leur arrivée dans la chambre
	Les clients des vestiaires doivent respecter la distance minimale.
	Les invités qui se trouvent dans la zone d'entrée et qui ne font pas que "passer" doivent porter un masque.
<b>Limiter le nombre de personnes</b>	
<b>Nombre d'utilisateurs dans les locaux réglementer</b>	En fonction du nombre de places assises/de possibilités de repos ou en fonction de la superficie du spa.
	Le nombre maximum d'utilisateurs est annoncé à l'entrée.
<b>Travailler à une distance inévitable inférieure à 1,5 m</b>	
	Travailler avec des éléments de séparation (par exemple, du plexiglas)

<b>Une distance de 1,5 m ne peut être respectée</b>	Travailler avec des articles de protection (par exemple, un protège-dents, des gants)
	2 personnes travaillant côte à côte pendant plus de 15 minutes ou portant des masques d'hygiène (par exemple, des masques chirurgicaux, des masques d'opération).

## 1.4 NETTOYAGE

Nettoyage régulier des surfaces et des objets après utilisation selon les besoins, en particulier s'ils sont touchés par plusieurs personnes.

<b>Mesures</b>	
<b>Air</b>	
<b>Assurer la circulation de l'air à tout prix</b>	Assurer un échange d'air régulier et suffisant dans les installations (ventiler 4 fois par jour pendant environ 10 minutes).
<b>Surfaces et objets</b>	
<b>Nettoyer régulièrement les surfaces et les objets</b>	Nettoyez régulièrement, au moins une fois par jour, les surfaces et les objets (par exemple le sol, les tables, les chaises, la réception, les chambres d'hôtel utilisées) avec un produit de nettoyage disponible dans le commerce.
<b>Nettoyez régulièrement les objets qui sont touchés par plusieurs personnes.</b>	Les poignées de porte, les boutons d'ascenseur, les rampes d'escalier, les machines à café, les claviers, les caisses enregistreuse, le matériel de cuisine utilisé et les autres matériaux de travail utilisés par plusieurs personnes sont nettoyés ou désinfectés régulièrement - selon leur utilisation, mais au moins une fois par jour.
	Aucun service de minibar n'est proposé.
<b>Nettoyeurs</b>	
<b>Nettoyage régulier</b>	Les WC sont régulièrement nettoyées et désinfectées.
	Les chiffons jetables sont utilisés de préférence pour les travaux de nettoyage. Si des chiffons en tissu sont utilisés, ils doivent être remplacés régulièrement, mais au moins 2 fois par jour.
<b>Déchets</b>	
<b>Éviter tout contact avec des déchets potentiellement infectieux et manipuler les déchets en toute sécurité</b>	Vidange régulière des poubelles (en particulier dans les installations de lavage des mains).  Le personnel porte des gants pour manipuler les déchets et le linge sale si nécessaire.  Les gants jetables sont changés au bout d'une heure et jetés dans une poubelle fermée.
<b>Vêtements de travail et linge de maison</b>	
<b>Maintenir le linge professionnel propre</b>	utiliser des vêtements de travail personnels
	Lavez régulièrement les vêtements de travail avec un détergent standard.
	N'utilisez le linge des clients que pour la même personne s'il est utilisé plusieurs fois.

## 1.5 MALADIES

Les personnes présentant des signes de COVID doivent immédiatement rester chez elles ou être renvoyées chez elles. Il leur est demandé de suivre les mesures selon l'OFSP (voir [www.bag.admin.ch/isolation-und-quarantaene](http://www.bag.admin.ch/isolation-und-quarantaene)). Ils ne sont autorisés à reprendre le travail qu'après un test négatif ou après la fin de la maladie. D'autres mesures suivront sur les instructions du service médical cantonal.

## 1.6 SITUATIONS DE TRAVAIL PARTICULIÈRES

Prise en compte des aspects spécifiques du travail et des situations de travail pour assurer la protection

### Mesures

Les masques faciaux doivent être changés et/ou nettoyés en fonction de leur utilisation. Les mains doivent être lavées avant d'enfiler le masque et après l'avoir enlevé et jeté. Les masques jetables doivent être jetés dans une poubelle fermée.

Les gants jetables sont changés au bout d'une heure et jetés dans une poubelle fermée.

Les mesures de protection (en particulier la distance minimale de 1,5 m) s'appliquent également à la livraison et à l'enlèvement des marchandises et des déchets.

## 1.7 INFORMATION

Informez les employés et les autres personnes concernées des exigences et des mesures. Envoyez les personnes malades dans la maison de l'entreprise et leur demandez de suivre l'(auto-)isolement selon l'OFSP.

### Mesures

L'entreprise doit informer les employés de leurs droits et des mesures de protection dont ils bénéficient dans l'entreprise. Il s'agit notamment d'informer les employés qui sont particulièrement à risque.

L'établissement doit afficher les mesures de protection conformes à l'OFSP dans la zone d'entrée. Les invités doivent être sensibilisés notamment aux règles de distance, au port de masques jusqu'à la table et à la nécessité d'éviter de mélanger les groupes d'invités.

L'entreprise informe régulièrement les employés sur les mesures d'hygiène prises et la manipulation sûre des clients.

Le personnel est formé à l'utilisation des équipements de protection individuelle (par exemple, masques d'hygiène, gants, tabliers) afin que ces équipements soient correctement enfilés, utilisés et éliminés. La preuve de la formation peut être fournie.

Le personnel est formé à l'utilisation correcte des désinfectants de surface, car toutes les surfaces ne sont pas résistantes à l'alcool et des changements de surface peuvent se produire. Il est également recommandé de recouvrir le revêtement de sol des postes de désinfection des mains.

Les hôtes sont priés, verbalement ou par écrit, à la réception ou à l'entrée, de s'abstenir de visiter s'ils présentent des symptômes d'une maladie respiratoire, par exemple en utilisant l'affiche actuelle de l'OFSP "C'est comme ça qu'on se protège".

L'entreprise informe les employés de manière transparente sur la situation sanitaire de l'entreprise. Il convient de noter que les données relatives à la santé sont des données particulièrement sensibles.

## 1.8 GESTION

Mise en œuvre des spécifications dans la gestion afin de mettre en œuvre et d'adapter efficacement les mesures de protection. Protection adéquate des personnes particulièrement vulnérables.

### Mesures

L'entreprise fournit des articles d'hygiène tels que du savon et du désinfectant en quantité suffisante. Elle vérifie régulièrement le stock et le reconstitue.

La personne de contact pour la sécurité au travail (le responsable de la sécurité de l'entreprise) vérifie la mise en œuvre des mesures.

Les exploitants doivent présenter leur concept de protection aux autorités cantonales compétentes à leur demande et leur accorder l'accès aux installations, aux établissements et aux manifestations.

Si les autorités cantonales compétentes constatent qu'il n'existe pas de concept de protection adéquat ou qu'il n'est pas mis en œuvre, elles prennent les mesures appropriées. Ils peuvent fermer des installations ou des établissements individuels ou interdire ou dissoudre des événements individuels.

Dans la mesure du possible, les employés (par exemple, le back-office) doivent travailler dans un bureau à domicile. Les employeurs sont tenus d'observer les recommandations de l'Office fédéral de la santé publique concernant le siège social.

## 1.9 COLLECTE DES DONNÉES DE CONTACT

Les coordonnées des personnes présentes doivent être recueillies conformément au concept officiel de protection si la distance requise est insuffisante sans mesures de protection entre les groupes d'invités pendant plus de 15 minutes. Dans les Salina Maris, ce n'est pratiquement pas le cas.

Pour des raisons de sécurité, le numéro de téléphone de tous les invités est obligatoire. Cela se fait soit pendant la procédure de réservation, soit au plus tard à l'arrivée. Les données seront traitées de la même manière que les autres données relatives aux invités.

## 1.10 AUTRES MESURES

### Mesures

Markus Schmid, en tant que personne de contact pour la sécurité au travail, vérifie la mise en œuvre des mesures.

## 2 PETIT-DÉJEUNER, BOISSONS ET NOURRITURE

### Mesures

Le petit déjeuner buffet est offert

Tous les clients qui séjournent dans la maison principale ont la possibilité de prendre le petit déjeuner dans leur chambre sans frais supplémentaires. Un bon de commande correspondant vous sera toujours remis.

Sur le buffet, on veille à ce que l'invité n'entre pas en contact avec la nourriture dans la mesure du possible. Le fromage est prétranché. Le bouclier à crachat est étendu.

Le pain est présenté à l'invité par le personnel dans un panier et servi avec des pinces.

Les employés qui servent les invités portent un masque de protection.

La salle de petit-déjeuner peut accueillir jusqu'à 32 personnes. En outre, un maximum de 9 personnes peuvent prendre leur petit-déjeuner sur la terrasse (2 x table pour 4 et 1 x table pour 1.)
Les tables ont une distance minimale de 1,5 mètre. À l'arrière/à l'avant (dans le sens des sièges), les tables doivent se trouver à une distance de 1,5 mètre du bord de la table. Sur le côté (dans le sens de l'assise), la distance de 1,5 mètre s'applique à partir du bord le plus proche des chaises adjacentes de deux tables.
Veillez à ce qu'il n'y ait pas de mélange de groupes d'invités.
S'il y a une attente pour le service du petit déjeuner, les clients seront invités à attendre dans leur chambre ou dans un espace disponible dans le hall. Dès qu'il y a de la place dans la salle de petit-déjeuner, les clients sont appelés/assistés.
En principe, aucune distance minimale ne s'applique lorsque les invités ou le personnel utilisent les passages dans les locaux où les invités consomment.
Pour les transports de groupe : réduire le nombre de personnes dans le véhicule si possible en effectuant plusieurs voyages. Les invités doivent porter des masques. La première rangée de sièges est laissée vide si possible. Dans ce cas, le conducteur ne porte pas de masque de protection. Si la première rangée de sièges doit être utilisée, le conducteur porte un masque de protection dans la zone de la municipalité de Mörel-Filet. Pour les voyages plus longs, il peut se passer du masque de protection. Seuls les masques de protection en polaire sont autorisés. Les masques de protection en tissu sont interdits pour le conducteur.
Si la distance sur les lieux de travail tombe en dessous de 1,5 mètre, même pour une courte période, le port d'un masque d'hygiène est en principe obligatoire.
Informez les clients des distances minimales officielles et les sensibilisez à celles-ci. En cas de non-respect, utilisez le règlement intérieur.
Bar à café : des désinfectants pour les mains sont fournis. L'écran tactile est nettoyé régulièrement. L'eau de quartz rose sera retirée. De même, l'eau minérale ne sera plus fournie dans l'espace bien-être. Les invités sont informés que l'eau potable est de l'eau de source de Breiten de première qualité.
Des accords ont été signés avec les restaurants Aletsch et Tunetsch à Mörel afin que nos clients puissent être accueillis dans ces restaurants. L'hôtel envoie une liste de maisons aux restaurants tous les midis pendant la période où les restaurants du Valais sont fermés en raison de la Corona. Sur cette liste, tous les clients sont classés par ordre alphabétique avec leur nom, numéro de chambre, date d'arrivée et de départ, numéro de réservation, etc. En outre, chaque chambre reçoit une carte d'hôte avec laquelle les clients peuvent s'identifier.

## 2.1 TRAVAILLER AVEC UNE DISTANCE INÉVITABLE INFÉRIEURE À 1,5 M

Prise en compte des aspects spécifiques du travail et des situations de travail pour assurer la protection

### Mesures

Dans la mesure du possible, il n'y a pas de contact physique entre le client et le personnel. Cela ne s'applique pas aux urgences médicales.

Le petit déjeuner est servi dans la chambre sur demande sur un plateau dans la chambre. Il est "posé" pour l'invité. Il se sert ensuite lui-même.

Si la distance de 1,5 mètre sur les lieux de travail est réduite, même pour une courte période, le port d'un masque d'hygiène ou d'une visière faciale est fortement recommandé, mais il n'y a aucune obligation de le porter.

L'entreprise permet aux employés de travailler avec des masques d'hygiène ou des écrans faciaux à leur demande.

## 2.2 NETTOYAGE

Nettoyage régulier des surfaces et des objets après utilisation selon les besoins, en particulier s'ils sont touchés par plusieurs personnes.

### Mesures

Le couvert est servi avec le petit déjeuner.

Les chiffons jetables sont utilisés de préférence pour les travaux de nettoyage. Si des chiffons en tissu sont utilisés, ils doivent être remplacés régulièrement.

Les toilettes publiques sont régulièrement nettoyées et désinfectées.

Un échange d'air régulier et suffisant dans les salles de travail (par exemple, ventiler 4 fois par jour pendant environ 10 minutes) doit être assuré.

En cas d'utilisation multiple, le linge des clients n'est utilisé que pour la même personne.

Les cartes de menu et les plateaux sont désinfectés après chaque invité.

Les couverts et la vaisselle (même lorsqu'ils ne sont pas utilisés) sont nettoyés au moyen d'un lave-vaisselle si possible (pas à la main). Les processus de rinçage sont effectués à des températures supérieures à 60 °C.

N'utilisez le linge des clients avec la même personne que s'il est utilisé plusieurs fois, par exemple, notez les feuilles de rangement en physiothérapie et ne les utilisez qu'avec un seul client à la fois.

## 2.3 COLLECTE DES DONNÉES DE CONTACT

L'établissement recueille les coordonnées des clients afin de pouvoir retracer les éventuelles chaînes d'infection :

### Mesures

L'hôtel est tenu de recueillir les coordonnées des clients au moment du petit-déjeuner, car l'absence prévue de la distance requise entraîne un risque accru d'infection.

Chaque client sera invité à installer le SocialPass et à scanner le code QR correspondant au petit-déjeuner ainsi qu'au dîner dans l'un des restaurants.

La confidentialité des données et la transmission aux autorités cantonales sont effectuées via l'application SocialPass/SocialScan. L'hôtel n'a pas accès à ces données.



# 3 PISCINE ET BIEN-ÊTRE

## 3.1 PISCINE ET BIEN-ÊTRE

Les employés et les autres personnes se tiennent à une distance de 1,5 m les uns des autres.

Spécifications	Norme de mise en œuvre
<b>Définir les zones de déplacement et de séjour</b>	
Masques faciaux	Toute personne porte un masque dans les zones intérieures et extérieures accessibles au public.
	Il n'est pas nécessaire de porter un masque : <ul style="list-style-type: none"><li>- Si une personne est seule dans une chambre.</li><li>- Pendant les thérapies, lorsque le client est allongé sur le ventre.</li><li>- A la nage et dans le hall de natation. Ici, le nombre maximum de personnes est limité à 30 personnes (environ 1 personne / 10 m<sup>2</sup>).</li></ul>
Exceptions aux règles d'espace-ment	Les groupes de clients (par exemple les couples, les familles ou les clients de l'hôtel qui sont arrivés ensemble, les membres d'un même ménage) ne doivent pas garder une distance de 1,5 m entre eux dans l'espace bien-être. Il faut veiller à ce que les groupes d'invités ne se mélangent pas.
Assurer une distance de 1,5 m entre la clientèle	Placer les lieux de repos (par exemple, chaises longues, sièges, équipements sportifs, etc.) à une distance de 1,5 mètre.
	1,5 M Garantir la distance dans les pièces communes telles que les vestiaires (par exemple, bloquer les casiers individuels). Demandez aux clients de se changer dans la chambre d'hôtel, si possible.
	Une seule personne par cabine de douche est autorisée à se doucher.
<b>Division des chambres</b>	
Possibilité d'utiliser les piscines	Les piscines et les saunas peuvent être utilisés.
	Une personne au maximum par 4 m <sup>2</sup> est autorisée à se baigner dans la piscine. Dans notre piscine de 120 m <sup>2</sup> de surface d'eau, 30 personnes sont donc autorisées.
<b>Limiter le nombre de personnes</b>	
Piscine intérieure	Dans la salle de la piscine, il y a des chaises longues pour un total de 11 personnes. D'autres chaises longues sont disponibles dans l'espace bien-être.
	Lorsqu'il fait beau, les chaises longues du jardin peuvent être utilisées.
	Il est recommandé aux clients de l'hôtel de se reposer dans la chambre après le bain.
	Un maximum de 30 personnes sont autorisées dans la salle de natation.
Espace bien-être	Dans l'espace bien-être, 4 chaises longues et 2 offres sont disponibles. Au total, l'espace bien-être d'environ 70 m <sup>2</sup> peut être utilisé par 4 personnes.
	Le sauna et le bain de vapeur ne sont proposés que sur réservation. Les réservations sont faites pour 1 heure (brut). Les réservations à l'avance peuvent être faites à la réception (hôtel ou bain). L'utilisation est gratuite pour les clients du Badehotel Salina Maris.
	La clé de l'espace bien-être peut être récupérée à la réception et doit être rendue à temps. Si la clé n'est pas rendue à temps ou si l'espace bien-être n'est pas

	utilisé malgré l'existence d'une réservation, nous vous facturerons un montant de 25 CHF.
<b>Cosmétiques-MassagesThérapies</b>	Les clients prennent rendez-vous pour des massages, des produits cosmétiques et des thérapies. Lors de la réservation, les coordonnées sont recueillies séparément si nécessaire. Pour les clients de l'hôtel et pour les patients ayant une prescription médicale, celles-ci sont connues.
	Pendant la thérapie, l'employé porte un masque. Le client doit également porter un masque. Les exceptions sont les applications où cela n'est pas possible (par exemple, le traitement du visage) et les cas où le client tourne le dos à l'employé (massage du dos).
	Avant le traitement, l'employé et le client doivent se laver les mains avec du savon ou les désinfecter.
	Seuls les clients ne présentant pas de symptômes de COVID ou ayant un résultat négatif seront traités.
<b>Salle de fitness</b>	La salle de fitness peut être utilisée par 3 personnes au maximum. En raison de la taille et de la ventilation, les masques ne sont pas nécessaires. Toutefois, une distance de 1,5 m doit être respectée. L'équipement doit être désinfecté par le client après chaque utilisation.

## 3.2 NETTOYAGE

Nettoyage régulier des surfaces et des objets après utilisation selon les besoins, en particulier s'ils sont touchés par plusieurs personnes.

Mesures	
<b>Air</b>	
<b>Nettoyeurs</b>	
<b>Nettoyage régulier</b>	Les toilettes publiques sont régulièrement nettoyées et désinfectées. Les chiffons jetables sont utilisés de préférence pour les travaux de nettoyage. Si des chiffons en tissu sont utilisés, ils doivent être remplacés régulièrement, mais au moins 2 fois par jour.
<b>Déchets</b>	
<b>Éviter tout contact avec des déchets potentiellement infectieux et manipuler les déchets en toute sécurité</b>	Le personnel porte des gants lorsqu'il manipule des déchets et les élimine immédiatement après usage, ou se lave soigneusement les mains après avoir manipulé des déchets.
	N'utilisez le linge des clients avec la même personne que s'il est utilisé plusieurs fois, par exemple, notez les feuilles de rangement en physiothérapie et ne les utilisez qu'avec un seul client à la fois.

## PHRASE DE CONCLUSION

Ce document a été créé sur la base d'une solution de l'industrie.

Ce document a été diffusé et expliqué à l'ensemble du personnel.